



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PORTO CESAREO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° grado

Via Piccinni, 35 – 73010 Porto Cesareo (Le)
leic831006@istruzione.it leic831006@pec.istruzione.it
tel. 0833602498 C.F. 91012680756
<https://www.icportocesareo.edu.it/>



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE-PORTO CESAREO
Prot. 0004431 del 03/07/2023
IV-5 (Uscita)

Al DSGA Giovanni DELLA BONA
All'Albo on line
Amministrazione Trasparente
Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

Incarico per attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP.

Progetto PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Titolo Progetto: Spazi di apprendimento innovativi e inclusivi - Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P- 11992
C.U.P. E74D22004770006

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRESIVO DI PORTO CESAREO

C.F. n. 91012680756 con sede legale in Porto Cesareo (Le), in Via Piccinni n, 35, in persona del Prof. Stefano MACCHIA. ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico ad oggetto **per attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP**. n. prot. 0003559/U del 26/05/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 0003562/U del 26/05/2023;
- il verbale di selezione del 20/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 0003878/U, dell'08/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 21/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4336 del 27/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 0003562/U del 26/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **"di supporto tecnico e organizzativo al RUP"** (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il DSGA Sig. Giovanni DELLA BONA si è reso disponibile a ricoprire l'incarico di **di supporto tecnico e organizzativo al RUP** ed è in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORTO CESAREO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° grado

Via Piccinni, 35 – 73010 Porto Cesareo (Le)
leic831006@istruzione.it leic831006@pec.istruzione.it
tel. 0833602498 C.F. 91012680756
<https://www.icportocesareo.edu.it/>



- L'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4336 del 27/06/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche **Lettera di Incarico**),

L'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce al DSGA Sig. Giovanni DELLA BONA l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP nell'ambito del progetto "Spazi di apprendimento innovativi e inclusivi" con codice CUP: E74D22004770006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività:
 - Coadiuvare il RUP per proporre il tipo di procedura di affidamento da adottare, la tipologia di contratto da stipulare, i criteri di aggiudicazione da adottare, la cura degli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, il controllo durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo, la cura degli obblighi di pubblicità, l'acquisizione e il perfezionamento del CIG, la raccolta dei dati e delle informazioni relativi agli interventi di sua competenza;
 - Collabora con il referente per la trasparenza (DS) in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.;
 - Controlla la documentazione amministrativa;
 - Svolge le verifiche dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 80 D.Lgs 50/2016), ecc.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di ore 50 a decorrere dalla data di protocollo del presente atto e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo per un importo pari a n. 50 ore del costo unitario di € 24,55 (**Ventiquattro/55**), Lordo Stato (€ 18,50 Lordo Dipendente) per un importo totale di € 1.227,50 Lordo Stato (€ 925,00 Lordo Dipendente) effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: disponibilità effettiva delle specifiche risorse e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PORTO CESAREO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° grado

Via Piccinni, 35 – 73010 Porto Cesareo (Le)
leic831006@istruzione.it leic831006@pec.istruzione.it
tel. 0833602498 C.F. 91012680756
<https://www.icportocesareo.edu.it/>



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di disponibilità prot. n. 0003718/E del 01/06/2023;
- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi; Porto Cesareo, prot. n. 0003718/E del 01/06/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Stefano MACCHIA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.



L'INCARICATO

per accettazione

Giovanni DELIABONA